

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu
na dodávky s názvem**

Tiskárny na bioptický materiál

ZADAVATEL

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 až 3 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky.

| Identifikační údaje zadavatele | | |
|--------------------------------|---|---|
| Zadavatel | Název | Nemocnice Pardubického kraje, a.s. |
| | Právní forma | akciová společnost |
| | Sídlo | Kyjevská 44, 532 03 Pardubice |
| | Zapsána | Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629 |
| | IČO | 27520536 |
| | DIČ | CZ27520536 |
| | Bankovní spojení | 280123725/0300 |
| Zastoupený | MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva | |
| ID datové schránky | eiefkcs | |
| Administrace veřejné zakázky | Kontaktní údaje | Oddělení veřejných zakázek |
| | E-mail | verejne.zakazky@nempk.cz |
| Profil zadavatele | https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html | |

| Základní údaje o zakázce | |
|--|---|
| Název zakázky | Tiskárny na biooptický materiál |
| Druh zadávacího řízení | Otevřené řízení |
| Režim zakázky | VZMR |
| Druh zakázky | Dodávky |
| Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele | https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html |
| Způsob podání nabídek | Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. |

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce

1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

| Název | CPV kód |
|--|------------|
| Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení (mimo skel) | 38000000-5 |

2 Předmět veřejné zakázky

2.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka tiskáren na bioptický materiál pro patologicko-anatomické oddělení Pardubické nemocnice v souladu s technickými podmínkami a ostatními požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci a dle technické specifikace uvedené v příloze č. 2 této výzvy – Technické podmínky, kde jsou uvedeny podrobné požadavky na technické řešení veřejné zakázky.

Součástí předmětu plnění jsou dodávky spotřebního materiálu po dobu 8 let.

2.2 Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

2.3 Položky veřejné zakázky

| Název položky | Počet kusů | Místo plnění |
|---|------------|---|
| Tiskárna na kazety | 1 | Pardubická nemocnice - patologicko-anatomické oddělení |
| Tiskárna na skla | 4 | |
| Termotiskové pásy (do tiskáren na skla) | | |

2.4 Přístrojové vybavení – tiskárny na bioptický materiál – požadavky na plnění

Jedná se o dodávku nového, nerepasovaného, nepoužitého plně funkčního vybavení včetně instalace, uvedení do plného provozu a včetně instruktáže personálu.

Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje:

- zajištění dopravy všech položek dodávky do místa plnění,
- montáž a instalaci všech položek dodávky v místě plnění,
- uvedení všech položek dodávky do plného provozu,
- provedení instruktáže obsluhy včetně vyhotovení zápisu v souladu se zákonem o zdravotnických prostředcích. U zboží, které není zdravotnickým prostředkem, provedení školení/seznámení s obsluhou dle pokynu výrobce.
- doložení atestů, certifikátů apod., disponuje-li výrobce těmito doklady,
- likvidaci obalů a odpadu souvisejícího s dodávkou a instalací předmětu plnění.

Veškeré činnosti ve vztahu k dodávce musí být prováděny v souladu s platnými právními předpisy ČR a technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

2.4.1 Záruka za jakost

Předmět plnění zakázky dále zahrnuje záruku za jakost. Záruka za jakost spočívá v tom, že dodané přístrojové vybavení, jakož i jeho veškeré části a jednotlivé komponenty včetně příslušenství, budou po celou záruční dobu způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo si zachovají obvyklé vlastnosti.

Zadavatel požaduje **záruční dobu v délce minimálně 24 měsíců ode dne úplného a řádného dodání předmětu plnění**. Záruční servis, opravy a odstranění závad po dobu záruky za jakost bude poskytován bezplatně. Veškeré závazné požadavky na záruku za jakost jsou uvedeny v příloze č. 3 této výzvy - Závazný návrh kupní smlouvy.

2.4.2 Minimální technické požadavky

Podrobný popis a bližší technické parametry předmětu plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v technické specifikaci v příloze č. 2 výzvy.

2.5 Dodávky spotřebního materiálu – termotiskových pásek - požadavky na plnění

Zadavatel požaduje zajištění dodávek spotřebního materiálu - termotiskových pásek do tiskáren na skla po dobu 8 let.

Požadavky na spotřební materiál - termotiskové pásy (do tiskáren na skla):

- je určen pro použití ve zdravotnických zařízeních a musí splňovat veškeré podmínky stanovené pro jeho distribuci a užívání na daném trhu dle příslušných právních předpisů,
- musí být nový, nepoužitý, nepoškozený, provedení a jakost musí odpovídat požadavkům zadavatele.

Zadavatel (kupující) je oprávněn neodebrat předpokládaná množství, ale vyhrazuje si právo určovat konkrétní množství jednotlivých dodávek podle svých okamžitých potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany účastníka (dodavatele) z důvodu nedodržení předpokládaného množství dodávek.

Zadavatel na dodávky spotřebního materiálu uzavře s vybraným dodavatelem kupní smlouvu. Závazný návrh kupní smlouvy je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

Dodávky předmětu plnění veřejné zakázky se budou uskutečňovat průběžně podle aktuálních potřeb pracoviště zadavatele (kupujícího). Postupná plnění budou prováděna na základě jednotlivých objednávek zadavatele (kupujícího).

Objednané zboží musí být dodáno nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení objednávky.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 481 000,- Kč bez DPH.

Z toho:

- předpokládaná hodnota tiskáren na biooptický materiál je ve výši **1 281 000,- Kč bez DPH.**
- předpokládaná hodnota spotřebního materiálu - termotiskových pásek je **200 000,- Kč bez DPH.**

4 Místo a doba plnění veřejné zakázky

4.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a. s.:

Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

Dodavatel je povinen dodat předmět plnění do místa plnění stanoveného zadavatelem.

4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Tiskárny na bioptický materiál

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: **ihned po nabytí účinnosti kupní smlouvy**

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: **nejpozději do 12 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**

Termotiskové pásky do tiskáren na skla

Termín realizace dodávek spotřebního materiálu:

Dodávky spotřebního materiálu začínají ode dne dodání a protokolárního převzetí tiskáren na skla a potrvají po dobu 8 let.

5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru zakázky nebude zadavatel realizovat prohlídku místa plnění.

6 Komunikace – vysvětlení zadávací dokumentace, způsob podání nabídek

6.1 Elektronická komunikace, vysvětlení zadávací dokumentace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu (ID datové schránky zadavatele: eiefkcs; kontaktní e-mailová adresa: verejne.zakazky@nempk.cz).

6.2 Způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu podání nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení elektronické podoby nabídky přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Účastník zadávacího řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

7 Lhůta pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají nejpozději do 28. 4. 2025 do 10:00 hod.

Otevírání nabídek probíhá elektronicky.

7.2 Požadavky na zpracování nabídky

Obsah nabídky a doporučené členění nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka, kontaktní údaje.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována **v českém jazyce**. Technické listy a katalogové listy s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce.

Doporučené členění nabídky:

- a) **Titulní strana** - název veřejné zakázky, všeobecné údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- b) **Krycí list nabídky** - v krycím listu, jehož vzor je přílohou č. 1 výzvy, budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), **nabídková cena celkem za realizaci předmětu plnění**.
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této výzvy.
- d) **Závazný návrh kupní smlouvy na dodávku přístrojového vybavení** předložený zadavatelem v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky závazný návrh smlouvy včetně doplněné přílohy č. 1 Dílčí specifikace ceny. Závazný návrh smlouvy musí být účastníkem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí účastník návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- e) **Závazný návrh kupní smlouvy na dodávky spotřebního materiálu** předložený zadavatelem jako příloha č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky závazný návrh smlouvy včetně doplněné přílohy č. 1 Dílčí specifikace ceny. Závazný návrh smlouvy musí být účastníkem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí účastník návrh smlouvy měnit ani doplňovat. **Účastník vyplní Přílohu č. 1 kupní smlouvy na spotřební materiál – Dílčí specifikace ceny a vloží do nabídky.**
- f) **Nabídka musí obsahovat technickou specifikaci nabízeného plnění, ze které bude vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem v rámci zadávacích podmínek. Účastník vyplní požadované údaje do přílohy č. 2 - Technické podmínky a vyplněnou přílohu vloží do nabídky.**
- g) Dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.Danou skutečnost doloží účastníci formou čestného prohlášení, účastníci použijí čestné prohlášení z přílohy zadávací dokumentace.
- h) Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

8 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9 Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10 Kvalifikace dodavatelů

10.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Účastník prokáže základní způsobilost doložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Účastník může využít vzor, který je přílohou č. 5 výzvy.

10.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace účastník doloží min. jednu významnou dodávku obdobného charakteru poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby realizace a identifikace objednatele.

10.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost a doklad prokazující profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

10.5 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

10.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 1.

10.7 Forma dokladů

Dodavatel předloží v nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

11 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

- na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky
- sazbu DPH v %
- výši DPH v Kč
- cenu v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvede dodavatel v Krycím listu nabídky. Dále dodavatel vyplní přílohy č. 1 závazných návrhů smluv – Dílčí specifikace ceny.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

12 Jistota

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

13 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je dle ust. § 114 zákona o zadávání veřejných zakázek ekonomická výhodnost nabídky, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

14 Další požadavky zadavatele

- 14.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 14.2 Zadavatel může v souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 14.3 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky.
- 14.4 Účastníci zadávacího řízení sami ponesou své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 14.5 Zaškolení personálu (instruktáž personálu) v případě potřeby zadavatele alespoň 1x ročně bezplatně, také po dobu záruční lhůty. Nutná je objednávka zadavatele alespoň 2 týdny před požadovaným termínem instruktáže.

15 Obchodní, platební a jiné podmínky

- 15.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy v příloze této zadávací dokumentace.
- 15.2 Návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, musí být ze strany dodavatele plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Na všech určených místech dodavatel doplní návrh smlouvy o příslušné údaje. Ostatní ustanovení návrhu smlouvy nesmí být ze strany dodavatele změněna či doplněna.
- 15.3 Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 15.4 Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícím.

16 Podmínky pro uzavření smlouvy

- 16.1 Zadavatel bude před podpisem smlouvy požadovat od vybraného dodavatele kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.
- 16.2 Zadavatel upozorňuje, že bude postupovat analogicky dle ust. § 122 odst. 5 zákona a zjistí údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě, že údaje o skutečném majiteli nebude možné u vybraného zadavatele zjistit, bude zadavatel postupovat analogicky dle ust. § 122 odst. 8 písm. a) zákona a vyloučí vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

- 16.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel analogicky dle ust. § 122 odst. 6 zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení analogicky dle ust. § 122 odst. 8 písm. b) zákona.

17 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo zrušit zadávací řízení kdykoliv bez udání důvodu do okamžiku uzavření smlouvy;
- b) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele;
- c) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace;
- d) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele;
- e) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení;
- f) právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- g) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- h) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.
- i) Zadavatel si analogicky dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínky, které nabídl ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Technické podmínky

Příloha č. 3 Závazný návrh kupní smlouvy TISKÁRNY

Příloha č. 4 Závazný návrh kupní smlouvy SPOTŘEBNÍ MATERIÁL

Příloha č. 5 Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 6 Čestné prohlášení k sankcím vůči Rusku a Bělorusku